Утверждена

постановлением Администрации

поселения от31.10.2017 №262

|  |
| --- |
|  |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«**Развитие малого и среднего предпринимательства   
в Большевишерском городском поселении на 2018-2020 годы»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Наименование муниципальной программы: «Развитие малого и среднего предпринимательства в Большевишерском городском поселении на 2018-2020 годы»

2**.** Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Большевишерского городского поселения

3.Соисполнители программы: нет.

4. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет.

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

| **№ п/п** | **Цели, задачи муниципальной программы, наименование и  единица измерения целевого показателя** | **Значения целевого показателя по годам** | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018** | **2019** | **2020** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| 1. | Цель 1. Совершенствование условий и формирование благоприятной экономической среды, стимулирующей развитие и устойчивую деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Большевишерского городского поселения | | | |  |
| 1.1. | **Задача 1. Улучшение системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства поселения для их устойчивого функционирования** | | | |  |
| 1.1.1. | Процент ежегодного роста общего количества субъектов малого и среднего предпринимательства, (%) | 4 | 4 | 4 |  |
| 1.1.2. | Процент ежегодного роста численности занятых на малых и средних предприятиях, (%) | 8 | 8 | 8 |  |

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2018-2020 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2018 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2019 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2020 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 1,0 |
| **Всего** | **0,0** | **0,0** | **3,0** | **0,0** | **3,0** |

**8.** Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства в производственной и социальной сферах, развитие конкуренции;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

- увеличение числа рабочих мест.

**I.** **Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития поселения, приоритеты и цели в указанной сфере/**

В последние годы малое предпринимательство в поселении стало неотъемлемой частью рыночной системы хозяйствования, и его развитие приобретает все большее значение.

Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, особенно в условиях мирового финансового кризиса, приобретает важнейшее значение.

Основным направлением деятельности органов местного самоуправления в отношении малого и среднего предпринимательства является создание для них благоприятных условий развития, обеспечение условий для более полного раскрытия потенциала предпринимательства и повышение уровня конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Большевишерского городского поселения на 2018-2020 годы" разработана в целях реализации [Федерального закона](garantF1://12054854.0) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.**

В результате реализации  программы  ожидается создание условий для благоприятной экономической среды, стимулирующей развитие и устойчивую

деятельность субъектов малого и средyего предпринимательства на территории Большевишерского городского поселения.

Выполнению поставленных задач в муниципальной программе могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем.

Невыполнение или неэффективное выполнение муниципальной программы возможно в случае реализации внутренних либо внешних рисков.

К внутренним рискам можно отнести несоблюдение сроков реализации муниципальной программы.

К основным внешним рискам относятся:

- нормативно-правовые и организационные (изменение структуры и задач Администрации городского поселения, изменение нормативно-правовой базы),

- социально-экономические (осложнение социально-экономической обстановки в стране, районе, поселении, сопровождающееся значительным ростом социальной напряженности, ростом преступности),

- природно-техногенные (экологические катастрофы, эпидемии, неблагоприятные климатические изменения, стихийные бедствия, а также иные чрезвычайные ситуации),

- специфические (совершение экономических преступлений).

Минимизировать возможные отклонения в выполнении программных мероприятий и исключить негативные последствия позволит осуществление рационального управления реализацией муниципальной программы, своевременное внесение изменений в муниципальную программу, взвешенный подход при принятии решений о корректировке нормативных правовых актов, действующих в сфере реализации муниципальной программы.

Риск неуспешной реализации муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный.

| Риски | Основные при­чины возник­новения рисков | Предупреждающие меро­приятия | Компенсирую­щие мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
| Внешние риски | | | |
| Право­вые | Изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и областном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы | Мониторинг из­менений законодательства и иных нормативных правовых актов | Корректировка муниципальной программы  Корректировка муниципальных нормативных правовых актов |
| Макро­эконо­мичес­кие (финан­совые) | Неблагоприят­ное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, при­водящее к  выпадению до­ходов бюджета городского поселения или увеличе­нию расходов и, как следст­вие, к пере­смотру финан­сирования ра­нее принятых расходных обя­зательств на реализацию мероприятий муниципальной программы | Привлечение средств на реа­лизацию мероприятий муниципальной программы из вышестоящего бюджета  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реализацию муниципальной программы  Рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы) | Корректировка муниципальной программы в со­ответствии с фактическим уровнем финан­сирования и пе­рераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы |
| Внутренние риски | | | |
| Ресурс­ные (кадро­вые) | Недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | Назначение постоянных от­ветственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы  Повышение квалификации исполни­телей мероприятий муниципальной программы (прове­дение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материа­лам)  Привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представите­лей общественных и научных организаций | Ротация или за­мена исполни­телей мероприя­тий муниципальной про­граммы |

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Администрации городского поселения. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе администрации городского поселения, осуществляющим координацию деятельности муниципальных программ. Ответственный исполнитель муниципальной программы до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы и обеспечивает их согласование с Главой Администрации городского поселения. К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Финансирование мероприятий муниципальной программы в установленном порядке за счет средств бюджета поселения осуществляет Администрация городского поселения.

Координацию реализации мероприятий муниципальной программы, подготовку информации и представление отчетов о ходе выполнения мероприятий программы, подготовку проектов договоров

с исполнителями и участниками программных мероприятий осуществляет специалист Администрации городского поселения, назначенный ответственным за оказание содействия гражданам в реализации права на участие в местном самоуправлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**IV.** **Мероприятия муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализа-  ции | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник  финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Задача 1. Улучшение системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства поселения для их устойчивого функционирования | | | | | | | |
| 1.1 | Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, направленных на защиту прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.2 | Взаимодействие с организациями, осуществляющими поддержку малого и среднего предпринимательства в поселении | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.3 | Организация консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства поселения по вопросам получения государственной поддержки | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.4 | Содействие субъектам малого и среднего в обеспечении свободными нежилыми помещениями, а также в выделении земельных участков, отвечающих современным функциональным, технологическим, санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.5 | Содействие по взаимоотношению и установлению контактов между субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.6 | Размещение в средствах массовой информации публикаций, изготовление рекламно-информационных материалов о проблемах, достижениях и перспективах развития малого и среднего предпринимательства | Администрация Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.1.1.-1.1.2. | бюджет поселения | 1,0 | 1,0 | 1,0 |