**Утверждена**

**постановлением Администрации**

**Большевишерского городского поселения**

**от 31.10.2017 №263**

**Муниципальная Программа**

**"Противодействия коррупции в Большевишерском городском поселении на 2018 – 2020 годы"**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Наименование муниципальной программы: "Противодействия коррупции в Большевишерском городском поселении на 2018 – 2020 годы".

2. Ответственный исполнитель муниципальной Программы: Администрация Большевишерского городского поселения.

3. Соисполнитель муниципальной программы: контрольно-счетная палата Маловишерского муниципального района, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации Большевишерского городского поселения, уполномоченный специалист Администрации городского поселения.

4. Подпрограммы муниципальной Программы: (нет).

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной Программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | | Значения целевого показателя по годам | | | | |
| 2018 | 2019 | | | 2020 |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** |
| 1. | **Цель 1: Совершенствование организации деятельности администрации по размещению муниципальных заказов** | | | | | | |
| 1.1. | **Задача 1** Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-Фз «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | | | |
| 1.1.1. | Проведение сопоставительного анализа закупочных среднерыночных цен на закупаемую продукцию, выполняемые работы, оказываемые услуги, (%) | | 100 | 100 | | | 100 |
| 1.1.2. | Обеспечение открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг,(%) | | 100 | 100 | | | 100 |
| 1..2 | **Цель 2:** **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 1.2.1. | **Задача 2.** Совершенствование системы муниципальной службы в рамках противодействия коррупции | | | | | | |
| 1..2..2 | Исполнение муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе, (%) | 100 | | | 100 | 100 | |
| 1..3 | **Цель 3. Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов** | | | | | | |
| 1..3.1 | **Задача 3.** Обеспечение прозрачности деятельности администрации Большевишерского городского поселения | | | | | | |
| 1.3.2 | Увеличение НПА и их проектов по которым проведена антикоррупционная экспертиза,(%) | | 100 | 100 | | | 100 |
| 1.3.3 | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы  (%) | | 100 | 100 | | | 100 |
| 1.3.4 | Деятельность комиссии по противодействию коррупции, (кол.заседаний) | | 4 | 4 | | | 4 |
| 1.4. | **Цель 4**. **Управление муниципальным имуществом в целях противодействия коррупционных правонарушений** | | | | | | |
| 1.4.1 | **Задача 4. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования** | | | | | | |
| 1.4.2. | Обеспечение эффективного распоряжения и управления муниципальной собственностью, (%) | | 100 | 100 | | | 100 |

6. Срок реализации муниципальной Программы: 2018-2020 годы

7. Объемы и источники финансирования муниципальной Программы   
в целом и по годам реализации :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | бюджет поселения | Бюджет муниципального района | внебюджетные средства | всего |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 2018 | - | - | 1,0 | - | - | 1,0 |
| 2019 | - | - | 1,0 | - | - | 1,0 |
| 2020 | - | - | 1,0 | - | - | 1,0 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной   
программы:

Реализация муниципальной программы позволит:

повысить качество нормативных правовых актов поселения за счет проведения антикоррупционной экспертизы, усовершенствовать нормативную правовую базу поселения;

привлечь представителей общественности к осуществлению антикоррупционного контроля за деятельностью органов местного самоуправления поселения;

поднять профессиональный уровень муниципальных служащих поселения в вопросах противодействия коррупции в целях создания стойкого антикоррупционного поведения;

создать условия для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

снизить уровень коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления поселения;

снизить долю граждан, столкнувшихся с проявлениями коррупции;

укрепить уровень доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления поселения.

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития городского поселения, приоритеты и цели**

Коррупция, подменяя публично-правовые решения и действия отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

Ядро коррупции составляет взяточничество.

Наряду со взяточничеством коррупция имеет обширную периферию, включающую множество самых разнообразных деяний противоправного и аморального характера.

Противодействие коррупции требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Борьба с коррупцией не может сводиться к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных преступлениях, и к кратковременным кампаниям по решению частных вопросов, она должна включать хорошо продуманную и просчитанную систему разноплановых усилий, сориентированных не менее чем на среднесрочную перспективу и осуществляемых множеством субъектов.

Противодействие коррупции обусловливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Реализация программных мероприятий повлечет осуществление финансирования Программы за счет средств бюджета поселения на прохождение обучения, курсов повышения квалификации, включающие вопросы противодействия коррупции.

Необходимо создать условия для получения населением поселения в максимально доступном режиме информации о видах оказываемых органами местного самоуправления поселения муниципальных услуг, о порядке их предоставления, о реализации муниципальной политики в сфере противодействия коррупции, используя не только средства массовой информации, но и возможности сети Интернет.

Разработка и внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции являются необходимыми элементами реализации административной реформы на территории городского поселения.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Выполнению поставленных задач в муниципальной программе могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем.

Невыполнение или неэффективное выполнение муниципальной программы возможно в случае реализации внутренних либо внешних рисков.

К внутренним рискам можно отнести несоблюдение сроков реализации муниципальной программы.

К основным внешним рискам относятся:

- нормативно-правовые и организационные (изменение структуры и задач Администрации городского поселения, изменение нормативно-правовой базы),

- социально-экономические (осложнение социально-экономической обстановки в стране, районе, поселении, сопровождающееся значительным ростом социальной напряженности, ростом преступности),

- природно-техногенные (экологические катастрофы, эпидемии, неблагоприятные климатические изменения, стихийные бедствия, а также иные чрезвычайные ситуации),

- специфические (совершение экономических преступлений).

Минимизировать возможные отклонения в выполнении программных мероприятий и исключить негативные последствия позволит осуществление рационального управления реализацией муниципальной программы, своевременное внесение изменений в муниципальную программу, взвешенный подход при принятии решений о корректировке нормативных правовых актов, действующих в сфере реализации муниципальной программы.

Риск неуспешной реализации муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оценивается как минимальный.

| Риски | Основные при­чины возник­новения рисков | Предупреждающие меро­приятия | Компенсирую­щие мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
| Внешние риски | | | |
| Право­вые | Изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и областном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы | Мониторинг из­менений законодательства и иных нормативных правовых актов | Корректировка муниципальной программы  Корректировка муниципальных нормативных правовых актов |
| Макро­эконо­мичес­кие (финан­совые) | Неблагоприят­ное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, при­водящее к  выпадению до­ходов бюджета городского поселения или увеличе­нию расходов и, как следст­вие, к пере­смотру финан­сирования ра­нее принятых расходных обя­зательств на реализацию мероприятий муниципальной программы | Привлечение средств на реа­лизацию мероприятий муниципальной программы из вышестоящего бюджета  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реализацию муниципальной программы  Рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы) | Корректировка муниципальной программы в со­ответствии с фактическим уровнем финан­сирования и пе­рераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы |
| Внутренние риски | | | |
| Ресурс­ные (кадро­вые) | Недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | Назначение постоянных от­ветственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы  Повышение квалификации исполни­телей мероприятий муниципальной программы (прове­дение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материа­лам)  Привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представите­лей общественных и научных организаций | Ротация или за­мена исполни­телей мероприя­тий муниципальной про­граммы |

**VI. Механизм управления реализацией муниципальной Программы**

Координатором работы по реализации данной программы является Администрация Большевишерского городского поселения. Контроль за выполнением мероприятий Программы возлагается на заместителя Главы администрации.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет Администрация городского поселения. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе администрации городского поселения.

Ответственный исполнитель муниципальной программы совместно с соисполнителями до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой [отчеты](#Par370) о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, обеспечивает их согласование с Главой администрации городского поселения или заместителем Главы администрации городского поселения, осуществляющими координацию деятельности муниципальных программ. К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мероприятия муниципальной Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой  показатель (номер  целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Задача 1. Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-Фз «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение сопоставительного анализа закупочных средне рыночных цен на закупаемую продукцию, выполняемые работы, оказываемые услуги | Комиссия по размещению муниципального заказа | 2018-2020  По мере необходимости | 1.1.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2 | Организация проведения работы по увеличению количества открытых аукционов в общем объеме размещенных заказов для муниципальных нужд поселения | Комиссия по размещению муниципального заказа | 2018-2020 | 1.1.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.3 | Проведение контрольных мероприятий на предмет выявления коррупциогенных факторов, связанных с реализацией полномочий в сфере размещения муниципальных заказов | Счетная палата Маловишерского района  ( по согласованию) | 2018-2020 | 1.1.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2. | **Задача 2. Совершенствование системы муниципальной службы в рамках противодействия коррупции** | | | | | | | |
| 1.2.1. | Организация проведения проверок на предмет полноты и достоверности сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы поселения, сведений о расходах и доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности поселения, должности муниципальной службы поселения, членов семьи, включая супруга ( супругу) , их несовершеннолетних детей, по соблюдению требований к служебному поведению и возникновению ситуаций, приводящих к конфликту интересов их деятельности | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.2.1  1.2.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2.2 | Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, установленных федеральным и региональным законодательством | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 по мере необходимости | 1.2.1  1.2.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2.3 | Соблюдение муниципальными служащими не разглашения служебной информации, ставшей им известной в результате выполнения своих должностных обязанностей | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 по мере необходимости | 1.2.1  1.2.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2.4. | Организация и реализация комплекса мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего поселения с муниципальной службы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | 2018-2020 | 1.2.1  1.2.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2.5. | Организация проведения обучающих семинаров по вопросам противодействия коррупции, по вопросам этики муниципальной службы, предотвращения конфликта интересов, соблюдения служебного поведения | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.2.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.2.6 | Проведение в установленном порядке проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушения | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.2.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.3. | **Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности администрации Большевишерского городского поселения** | | | | | | | |
| 1.3.1 | Организация проведения экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.3.1  1.3.2 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.3.2 | Опубликование в средствах массовой информации и на Интернет-сайте администрации городского поселения информации о принятых решениях в сфере реализации антикоррупционной деятельности | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.3.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.3.3 | Обеспечение функционирования телефона "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции, электронных почтовых адресов органов местного самоуправления и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить (в том числе в режиме реального времени) о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений. Выделение обращений о признаках коррупционных правонарушений и преступлений, а также выявленных коррупциогенных факторах в обособленную категорию обращений граждан с пометкой "Антикоррупционный вопрос" с последующим ежегодным обобщением и анализом эффективности принимаемых мер по этим обращениям | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.3.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| 1.3.4 | Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции, (тыс.руб) | Уполномоченный специалист Администрации Большевишерского городского поселения | 2018-2020 | 1.3.4 | Бюджет поселения | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.4. | **Задача 4. Управление муниципальным имуществом в целях противодействия коррупционных правонарушений** | | | | | | | |
| 1.4.1 | Проведение проверки соблюдения порядка приватизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности поселения | Счетная палата Маловишерского района  ( по согласованию) | 2018-2020 | 4.1.1 | Не требует финансирования | - | - | - |
| **ИТОГО:** | | | | | | **1,0** | **1,0** | **1,0** |